



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI CHIAVARI E LEIVI

Città Metropolitana di Genova

SETTORE 2°

Tel. 0185 3651

C. F. COMUNE DI CHIAVARI (capofila) 00592160105

C.F. C.U.C. CFAVCP-0000E8F

Fax 0185 308511

P. I.V.A. 00170160998

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE NELL’AMBITO TERRITORIALE DI GENOVA 2 – “PROVINCIA”.

CIG: BA9576FDBA

CPV: 65210000-8

Il COMUNE DI CHIAVARI, con sede in Piazza Nostra Signora dell'Orto, 1 – CAP 16043, tel. 0185 3651 fax 0185308511 sito Internet <https://www.comune.chiavari.ge.it/it> (Notizie - Procedure di gara) - comune.chiavari@cert.legalmail.it in qualità di Stazione Appaltante delegata, indice una gara, ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164, del decreto-legge 1 ottobre 2007, n. 159, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222, della legge 5 agosto 2022, n. 118, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, del decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2011, recante “Determinazione degli ambiti territoriali nel settore della distribuzione del gas naturale” (in seguito definito: “decreto sulla determinazione degli ambiti territoriali minimi”), del decreto del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 21 aprile 2011, sulla tutela dell’occupazione del personale (in seguito definito: “decreto sulla tutela dell’occupazione del personale”), del decreto del Ministro dello sviluppo economico 18 ottobre 2011, recante “Determinazione dei Comuni appartenenti a ciascun ambito territoriale del settore della distribuzione del gas naturale” (in seguito definito: “decreto sulla determinazione dei Comuni per ambito”), del decreto del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro per i rapporti con le Regioni e coesione territoriale 12 novembre 2011, n. 226, recante “Regolamento per i criteri di gara e per la valutazione dell’offerta per l’affidamento del servizio della distribuzione del gas naturale, in attuazione dell’articolo 46-bis del decreto-legge 1° ottobre 2007, n. 159, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222” (in seguito definito: “regolamento sui criteri di gara”), per l’affidamento in concessione del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale in tutti i territori dei Comuni dell’ambito territoriale di GENOVA 2 – “PROVINCIA” riportati in allegato A al bando di gara.

La descrizione del servizio, delle condizioni contrattuali e delle modalità di svolgimento del servizio sono specificate nello schema di Contratto di servizio.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando. Rimane fermo quanto previsto dall’art. 1, commi 4 e 5, dell’allegato I.3 del codice.

In relazione all’affidamento della concessione in oggetto, il Comune conserva comunque piena facoltà insindacabile di:

- procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto (art. 108, co. 10, del D.Lgs. 36/2023);

- non dar luogo alla gara, o di prorogarne la data di svolgimento, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto;
- sospendere, annullare, reindire o non aggiudicare ad alcun operatore per motivi di pubblico interesse o in caso di esito negativo delle verifiche come sopra descritto.

Responsabile Unico del Progetto (RUP) – art. 15 del Codice (nel seguito semplicemente «RUP»)

- dott. Massimiliano Trudu, Dirigente del Settore III - Servizi finanziari del Comune di Chiavari (GE)
- e-mail dedicata del RUP: massimiliano.trudu@comune.chiavari.ge.it
- telefono dedicato del RUP: 0185 365224

Responsabile della procedura di gara: dott.ssa Marta Bassi, Dirigente del Settore II Affari Generali del Comune di Chiavari (GE), marta.bassi@comune.chiavari.ge.it, telefono 0185/365310

Profilo di committente

sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» del Comune di Chiavari di cui all'ALLEGATO II.6 - lett. C, punto 1, e all'art. 85, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023, https://trasparenza.comune.chiavari.ge.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html

1. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del soggetto affidatario del servizio avverrà con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ai sottoelencati elementi di valutazione, da valutarsi con punteggio nei limiti massimi previsti per ognuno:

A. Offerta economica punti (28)

A1 Entità dello sconto tariffario rispetto alle tariffe fissate dall'Autorità, punteggio massimo di 13 punti

Si prendono in considerazione le migliori condizioni economiche in termini di ribasso, espresso come percentuale di un valore massimo dello sconto, che il gestore è tenuto a praticare ai clienti finali del proprio ambito rispetto alle tariffe approvate dall'Autorità. Al massimo valore di sconto percentuale, pari al 100%, corrisponde un valore massimo dello sconto, V_{Lim} , pari, in ciascun anno, alla somma dei seguenti valori:

- la quota annua di ammortamento, della differenza fra il valore complessivo di rimborso ai gestori uscenti e la somma delle immobilizzazioni nette di località appartenenti all'ambito, al netto dei contributi pubblici in conto capitale e dei contributi privati relativi ai cespiti di località, da ammortizzare nei 12 anni di durata dell'affidamento ed includendo in entrambi i parametri gli impianti con scadenza ope legis successiva alla gara; tale termine ha valore zero se la sopracitata differenza è negativa
- gli oneri annuali versati al soggetto di cui all'articolo 2 comma 5, previsti nell'articolo 8 comma 2 del regolamento sui criteri di gara.

All'offerta con sconto percentuale S è attribuito il punteggio P pari a:

$$P = P_{\max} \times S/S_{\text{Lim}}$$

dove P_{\max} è il punteggio massimo di 13 punti

$S_{\text{Lim}} = 100\%$, al di sopra del quale non viene attribuito un punteggio aggiuntivo.

In ciascun anno lo sconto tariffario in valore assoluto è pari a $S \cdot V_{\text{Lim}}$.

A2 Sconto sui corrispettivi di prestazioni di servizi all'utenza, punteggio massimo di 3 punti.

Si prendono in considerazione le migliori condizioni economiche in termini di ribasso percentuale (unico per tutte le voci) che il gestore è tenuto a praticare al cliente finale rispetto ai valori di riferimento dei corrispettivi di prestazione di servizi presenti nello schema di Contratto di servizio per le seguenti voci:

- Contributo di allacciamento (entro la lunghezza limite di 10 metri), pari a 500,00 €/PDR;
- Quota per supero della lunghezza limite per l'allacciamento, 40,00 €/m;
- Attivazione e disattivazione su richiesta del cliente finale della fornitura classi gruppi di misura $\leq G6 =$ €/cad. 30,00;
- Attivazione e disattivazione su richiesta del cliente finale della fornitura classi gruppi di misura $> G6 =$ €/cad. 45,00;
- costo voltura contatore tutti i calibri, 37 €/cad.;
- chiusura del punto di riconsegna per sospensione della fornitura per morosità del cliente finale:
 - contatori calibri fino a G6 (esito positivo), 85,00 €/cad.;
 - contatori calibri oltre G6 (esito positivo), 200,00 €/cad.;
 - contatori tutti i calibri (esito negativo), 63,00 €/cad.;
 - contatori tutti i calibri, annullamento intervento oltre i termini indicati dal TIMG, ma in un giorno precedente al giorno programmato dell'intervento, 31,00 €/cad.;
 - contatori tutti i calibri, annullamento intervento oltre i termini con intervento in corso, 42,00 €/cad.;
- cessazione di utenza pari a 30 € se il contatore è fino alla classe G6; 45 € per contatori più grandi.

All'offerta con il maggiore sconto (S_{\max}) è attribuito il punteggio massimo P_{\max} di 3 punti. Alle altre offerte (con sconto S) il punteggio è assegnato in maniera proporzionale, troncato alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{\max} \times S/S_{\max}$$

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore di riferimento.

A3 Metri di rete per cliente per cui la concessionaria si impegna a realizzare estensioni successive non previste nel piano di sviluppo, per un punteggio massimo di 1 punto

In caso di estensioni della rete di distribuzione lo schema di Contratto di servizio prevede l'impegno dell'impresa concessionaria ad estendere la rete nei Comuni già metanizzati, anche se non previsto inizialmente nel piano di sviluppo degli impianti, purché sui nuovi tronchi sia assicurato almeno un cliente finale, che richieda l'allacciamento e l'attivazione della fornitura, per ogni 10 (Mr) metri di nuove condotte. All'offerta che prevede il valore più alto di metri di nuove condotte per cliente, Mmax viene attribuito il massimo punteggio Pmax. Alle altre offerte con un'offerta di M metri di rete viene attribuito un punteggio, troncato alla seconda cifra decimale, pari a:

$$P = P_{\max} \times (M - M_r) / (M_{\max} - M_r)$$

Dove Pmax = 1 punto

| Codice ISTAT | Comune | Comune Montano |
|--------------|-------------------------|----------------|
| 10007 | Camogli | NO |
| 10015 | Chiavari | NO |
| 10028 | Lavagna | NO |
| 10029 | Leivi | NO |
| 10044 | Portofino | NO |
| 10046 | Rapallo | NO |
| 10047 | Recco | NO |
| 10054 | Santa Margherita Ligure | NO |
| 10067 | Zoagli | NO |

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore di riferimento

A4 Metri di rete per cliente si impegna a realizzare estensioni successive non previste nel piano di sviluppo in Comuni con particolari condizioni di disagio, per un punteggio massimo di 1 punto

Per i Comuni elencati nella seguente tabella già metanizzati e caratterizzati da essere classificati dai dati Ambiti MISE quali comuni montani o parzialmente montani, l'impegno ad estendere la rete con un'offerta di metri superiore al valore di riferimento 25 (Mr) per l'ambito e premiato con un punteggio P con modalità di valutazione identiche a quelle del criterio A3.

| Codice ISTAT | Comune | Comune Montano |
|--------------|-----------------|----------------|
| 10005 | Borzonasca | SI |
| 10006 | Busalla | SI |
| 10010 | Carasco | Parzialmente |
| 10011 | Casarza Ligure | SI |
| 10012 | Casella | SI |
| 10018 | Cogorno | Parzialmente |
| 10019 | Coreglia Ligure | SI |
| 10020 | Crocefieschi | SI |

| | | |
|-------|-------------------------|--------------|
| 10027 | Isola del Cantone | SI |
| 10034 | Mezzanego | SI |
| 10037 | Moneglia | SI |
| 10039 | Montoggio | SI |
| 10040 | Ne | SI |
| 10042 | Orero | SI |
| 10049 | Ronco Scrivia | SI |
| 10053 | San Colombano Certenoli | SI |
| 10057 | Savignone | SI |
| 10059 | Sestri Levante | SI |
| 10060 | Sori | Parzialmente |
| 10066 | Vobbia | SI |

A5 Percentuale della remunerazione del capitale di località relativo ai servizi di distribuzione e misura e della relativa quota di ammortamento annuale, a favore degli Enti locali concedenti, per un punteggio massimo di 5 punti

All'offerta in cui l'impresa si impegna a corrispondere annualmente a tutti gli Enti locali la percentuale A della somma della remunerazione del capitale di località relativo ai servizi di distribuzione e misura e della relativa quota di ammortamento annuale, indipendentemente se l'impianto è di proprietà del gestore o dell'Ente locale concedente, è attribuito un punteggio pari a:

$$P = P_{\max} \times A/A_{\text{Lim}}$$

dove P_{\max} è il punteggio massimo di 7 punti e A_{Lim} è la soglia del 10% al di sopra della quale non viene attribuito nessun punteggio addizionale ($P=P_{\max}$ per $A \geq A_{\text{Lim}}$)

A6 Investimenti di efficienza energetica nell'ambito gestito aggiuntivi rispetto agli obblighi del distributore, per un punteggio massimo di 5 punti

Gli investimenti di efficienza energetica da effettuare nell'ambito gestito, addizionali rispetto agli eventuali obiettivi annuali del distributore di gas naturale previsti dall'articolo 4, comma 4, del decreto ministeriale 28 dicembre 2012, e sue successive modificazioni e integrazioni, che danno luogo all'emissione di titoli di efficienza energetica il cui valore è riconosciuto agli Enti locali concedenti con le modalità di cui all'articolo 8, comma 6. I titoli di efficienza energetica, associati ai risparmi certificati dal GSE, utilizzabili per soddisfare gli impegni assunti dal distributore in sede di gara, devono derivare da progetti di riduzione dei consumi di energia primaria nel territorio dell'ambito oggetto di gara, aventi data di prima attivazione successiva al 10 febbraio 2012. Il distributore può anche acquistare sulla piattaforma di mercato e/o tramite specifici accordi, i titoli relativi ai risparmi di energia primaria ottenuti in uno specifico periodo di rendicontazione da progetti eseguiti, alle medesime condizioni, da altri soggetti. Sono ammissibili tutte le tipologie di titoli, in particolare quelle previste dai decreti ministeriali 20 luglio 2004 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto legislativo 3 marzo 2011, n. 28 e dal decreto ministeriale 28 dicembre 2012, relative a riduzione dei consumi sugli usi finali di gas naturale o di energia elettrica, o in riduzione di altri combustibili, dal decreto ministeriale 5 settembre 2011, pubblicato in gazzetta ufficiale del 19 settembre 2011, n.218, relativamente a impianti di cogenerazione ad alto rendimento, in caso di titoli non ritirati direttamente dal GSE, nonché i risparmi di energia primaria derivati da interventi per rendere più efficienti le reti elettriche o del gas naturale di cui all'articolo 29, comma 3, del decreto legislativo 3 marzo 2011, n. 28 e successive modifiche ed integrazioni

. Il GSE, in qualità di soggetto responsabile dell'attività di gestione del meccanismo di certificazione dei titoli di efficienza energetica, entro 120 giorni dalla pubblicazione del presente decreto, definisce apposite procedure operative per la registrazione degli obblighi assunti in fase di gara dal distributore nonché per l'annullamento su base annuale dei risparmi associati agli interventi di efficienza energetica che sono utilizzati dal distributore d'ambito per l'assolvimento dell'obbligo assunto in sede di gara, e l'identificazione territoriale dei titoli stessi. Le procedure sono approvate dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica sentita l'Autorità. Il GSE verifica il rispetto degli obiettivi annuali e comunica l'esito al distributore, al Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica, all'Autorità e al soggetto individuato ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del presente regolamento. Il gestore, nell'offerta di gara, può versare agli enti locali l'ammontare pari al valore dei titoli di efficienza energetica corrispondenti agli interventi di efficienza energetica previsti nel bando di gara e offerti secondo le modalità definite nello schema di disciplinare di gara tipo. Il valore dei titoli di efficienza energetica da corrispondere agli enti locali è determinato e versato ogni anno secondo le disposizioni di cui al precedente articolo 8, comma 6.

Il parametro da considerare è la percentuale di titoli di efficienza energetica addizionali (T) che l'impresa aggiudicataria si impegna ad ottenere, nell'anno t, rispetto all'obbligo che avrebbe un distributore che distribuisca una quantità di gas naturale pari a quella effettivamente distribuita dal concessionario nell'ambito oggetto di gara, nell'anno t-2 (due anni antecedenti all'anno considerato), prescindendo però dal numero delle utenze. Il valore assoluto dell'obbligo cambia anche a causa del progressivo affidamento degli impianti e della evoluzione degli obiettivi nazionali. In pratica, l'obiettivo annuale relativo all'anno t di titoli di efficienza energetica nell'ambito j, q_{ambj} , è espresso dalla seguente formula:

$$q_{ambj} =$$

$$(V_{comambj} / \sum V_{obi}) * T * Ob_{naz}$$

dove

$V_{comambj}$ è il volume di gas distribuito nell'anno t-2 nei Comuni dell'ambito j gestiti nell'anno t-2 in concessione di ambito, che il gestore comunica all'Autorità nell'anno t-1;
 $\sum V_{obi}$ è il volume di gas distribuito nazionalmente dai soggetti obbligati nell'anno t-2 in base al decreto ministeriale 28 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni, comunicato dall'Autorità nell'anno t-1;

Ob_{naz} sono gli obblighi quantitativi nazionali annui di incremento dell'efficienza energetica degli usi finali di gas naturale nell'anno t di cui all'articolo 4, comma 4, del decreto ministeriale 28 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni;

T è la percentuale annuale di titoli di efficienza energetica addizionali offerti in sede di gara.

Qualora per gli anni successivi al 2016 non vengano definiti gli obiettivi nazionali, l'obiettivo annuale per il distributore d'ambito è calcolato con la formula precedente, dove Ob_{naz} mantiene il valore dell'ultimo anno in cui è stato fissato l'obiettivo nazionale e $\sum V_{obi}$ è pari al volume di gas naturale distribuito a livello nazionale nell'anno t-2.

Il punteggio per l'impresa che offre una percentuale annuale T di titoli di efficienza energetica addizionali è pari a:

$$P = P_{max} \times T / T_{max}$$

dove $P = P_{max}$ è il punteggio massimo attribuibile a tale criterio

$T_{max} = 20\%$ è il valore soglia, al di sopra del quale il punteggio non viene incrementato, della percentuale di titoli di efficienza energetica addizionali rispetto all'obbligo annuale che

avrebbe un distributore che distribuisca una quantità di gas naturale pari a quello effettivamente distribuito dal concessionario, due anni antecedenti a ciascun anno d'obbligo, nell'ambito oggetto di gara.

L'obiettivo annuale è comunicato ai distributori d'ambito dal GSE in base alle informazioni relative ai volumi distribuiti raccolte dall'Autorità. Entro maggio dell'anno t+1 il distributore comunica al GSE i risparmi certificati che intende annullare per rispettare l'obiettivo dell'anno t, maggiorato di eventuali quote aggiuntive derivanti dalle compensazioni dei due anni precedenti. GSE procede alla verifica e comunica l'esito al distributore, al Ministero dello sviluppo economico, all'Autorità e al soggetto individuato ai sensi dell'articolo 2, comma 5 del decreto ministeriale 12 novembre 2011, n. 226. Il distributore può compensare la quota residua nel biennio successivo senza incorrere nelle penali.

Nel caso di non raggiungimento degli obiettivi il distributore deve comunque versare agli Enti locali concedenti comunque un ammontare pari al valore dei titoli di efficienza energetica per cui si è impegnato in sede di gara, al prezzo unitario fissato dall'Autorità e con le modalità indicate all'articolo 8 comma 6 del regolamento sui criteri di gara. Inoltre, nel caso di non compensazione degli obiettivi dell'anno precedente all'ultimo trascorso, il distributore è soggetto al pagamento della penale di cui all'articolo 13, comma 5, che viene applicata dal soggetto individuato ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del decreto ministeriale 12 novembre 2011, n. 226, per mancato rispetto del parametro di gara offerto, come specificato nel contratto di servizio.

Il primo anno di obbligo è il terzo dall'inizio della concessione, in quanto gli obblighi sono basati sul volume di gas distribuito nell'anno t-2.

Per la verifica del raggiungimento degli obiettivi nell'ultimo anno di concessione, che avverrà nell'anno successivo alla cessazione del servizio, il distributore, alla cessazione del servizio, deve versare a garanzia un deposito cauzionale pari all'eventuale penale, mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria.

Qualora l'impresa effettui investimenti che diano luogo in un anno a un numero di titoli di efficienza energetica addizionali maggiore dell'obiettivo dell'anno in esame, determinato sulla base della percentuale offerta in sede di gara, i titoli di efficienza in eccesso possono essere utilizzati per soddisfare l'obiettivo di titoli di efficienza addizionali degli anni successivi.

B. Criteri di sicurezza e qualità, 27 punti

B.1 Livelli di sicurezza offerti dall'impresa, per un punteggio massimo di 22 punti.

1. Si prendono in considerazione i livelli incrementali, rispetto ai livelli obbligatori o al livello generale, per il tempo di pronto intervento, fissati dall'Autorità, che l'impresa concorrente si impegna a rispettare nell'ambito oggetto di gara in ciascun anno del periodo di affidamento, per i seguenti parametri di sicurezza:
 - I. percentuale annua di rete di media e alta pressione sottoposta ad ispezione, di cui all'articolo 6 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas e s.m.i.;
 - II. percentuale annua di rete di bassa pressione sottoposta ad ispezione, di cui all'articolo 7 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas e s.m.i.;
 - III. percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti, di cui all'articolo 12 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas e s.m.i.;

- IV. numero annuo convenzionale di misure del grado di odorizzazione di gas per migliaio di clienti finali effettuate nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 10 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas e s.m.i.

I livelli incrementali offerti da ciascun concorrente sono rappresentati dagli indicatori I_{IRMA} , I_{IRB} , I_{PI} e I_{OD} rispettivamente per i parametri di cui ai precedenti punti I), II), III) e IV) definiti come indicato ai commi 2, 3, 4 e 5. Nel caso in cui dalle formule indicate nei commi successivi si ottenesse per uno degli indicatori un valore inferiore a zero il valore dell'indicatore sarà posto convenzionalmente pari a zero, mentre, nel caso in cui si ottenesse un valore superiore a 100 l'indicatore sarà convenzionalmente posto pari a 100.

2. L'indicatore I_{IRMA} , relativo al parametro "percentuale annua di rete di media e alta pressione sottoposta ad ispezione", è valutato con la seguente formula, con troncamento alla seconda cifra decimale:

$$I_{IRMA} = (L_{E, IRMA} - L_{O, IRMA}) / (L_{U, IRMA} - L_{O, IRMA}) \times 100$$

dove:

$L_{O, IRMA}$ è il livello obbligatorio per il parametro considerato, definito dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nel periodo di regolazione vigente al momento dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara) *(ai soli fini dell'impegno offerto in sede di gara e della relativa verifica, il livello obbligatorio previsto dall'Autorità per l'ispezione delle tubazioni di materiali più diffusi nel periodo 2020-2025, pari a 100% della rete in tre anni mobili, è considerato nella formula pari a 33,3%)*;

$L_{E, IRMA}$ (in sede di gara) è il livello che l'impresa concorrente si impegna a rispettare in ciascun anno del periodo di affidamento per il parametro in esame in tutti gli impianti dell'ambito oggetto di gara (in sede di verifica, è il valore effettivo nell'anno nell'ambito);

$L_{U, IRMA}$ è il livello utile per il massimo punteggio per la percentuale annua di rete di media e alta pressione sottoposta ad ispezione *(70% per le gare effettuate nel periodo 2020-2025)*.

3. L'indicatore I_{IRB} , relativo al parametro "percentuale annua di rete di bassa pressione sottoposta ad ispezione", è valutato con la seguente formula, con troncamento alla seconda cifra decimale:

$$I_{IRB} = (L_{E, IRB} - L_{O, IRB}) / (L_{U, IRB} - L_{O, IRB}) \times 100$$

dove:

$L_{O, IRB}$ è il livello obbligatorio per il parametro considerato, definito dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nel periodo di regolazione vigente al momento dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara) *(ai soli fini*

dell'impegno offerto in sede di gara e della relativa verifica, il livello obbligatorio previsto dall'Autorità per l'ispezione delle tubazioni di materiali più diffusi nel periodo 2020-2025, pari a 100% della rete in quattro anni mobili, è considerato nella formula pari a 25%);

$L_{U,IRB}$ è il livello utile per il massimo punteggio per la percentuale annua di rete di bassa pressione sottoposta ad ispezione (50% per le gare effettuate nel periodo 2020-2025);

$L_{E,IRB}$ è definito come $L_{E,IRMA}$ per il parametro considerato.

4. L'indicatore I_{PI} , relativo al parametro percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti, è valutato con la seguente formula, con troncamento alla seconda cifra decimale:

$$I_{PI} = (L_{E,PI} - L_{G,PI}) / (L_{U,PI} - L_{O,PI}) \times 100$$

dove

$L_{O,PI}$ = è il livello obbligatorio per la percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti definito dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nel periodo di regolazione vigente al momento dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara) (90% per il periodo 2020-2025);

$L_{U,PI}$ è il livello utile per il massimo punteggio per la percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti (99% per le gare effettuate nel periodo 2020-2025);

$L_{E,PI}$ è definito come $L_{E,IRMA}$ per il parametro considerato.

$L_{G,PI}$ = è il livello generale per la percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti definito dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nel periodo di regolazione vigente al momento dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data della lettera di invito a presentare l'offerta di gara, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data della lettera di invito a presentare l'offerta di gara).

5. L'indicatore I_{OD} , relativo al parametro "numero annuo di misure del grado di odorizzazione di gas, che risultano conformi, per migliaio di clienti finali", è valutato con la seguente formula:

$$I_{OD} = (L_{E,OD} - L_{O,OD}) / (L_{U,OD} - L_{O,OD}) \times 100$$

dove:

$$L_{O,OD} = (\sum NOD_{min, i} \times NU_i) / \sum NU_i$$

dove:

$NOD_{min,i}$ (valore NOD_{min} come valutato nell'articolo 10, comma 10.5 del Testo unico della regolazione di qualità del servizio per il periodo 2020-2025) è il numero minimo di misure del grado di odorizzazione prescritto dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nell'anno dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando), per lo specifico impianto i di distribuzione appartenente all'ambito oggetto di gara;

NU_i è il numero dei clienti dell'impianto di distribuzione i al 31 dicembre dell'anno precedente all'emissione del bando di gara (o, in sede di verifica, all'anno in cui è effettuata la verifica).

La sommatoria è estesa a tutti gli impianti oggetto di gara.

$L_{U,OD}$ = è il livello utile per il massimo punteggio per il numero annuo di misure del grado di odorizzazione di gas, che risultano conformi, per migliaio di clienti finali (*pari a $3 \times L_{O,OD}$ per le gare effettuate nel periodo 2020-2025*).

$L_{E,OD}$ è definito come $L_{E,IRMA}$ per il parametro considerato. Sono considerate valide solo le misure eseguite mediante analisi gascromatografica, in campo o tramite un invio di un campione di gas prelevato dall'impianto ad un laboratorio accreditato SINAL.

6. Ad ogni impresa concorrente viene attribuito un punteggio complessivo P_{sic} relativo agli impegni sulla sicurezza con la seguente formula, con troncamento alla seconda cifra decimale:

$$P_{sic} = I_{sic} \times P_{max,sic} = (0,0015 \times I_{IRMA} + 0,0015 \times I_{IRB} + 0,005 \times I_{PI} + 0,002 \times I_{OD}) \times P_{max,sic}$$

dove:

$P_{max,sic}$ è il punteggio massimo attribuito al criterio sulla sicurezza e pari a 22 punti.

I_{sic} è il livello complessivo incrementale sugli impegni della sicurezza, rispetto agli obblighi fissati dall'Autorità.

7. L'offerta deve essere accompagnata da una nota sull'organizzazione territoriale del pronto intervento che giustifichi il livello incrementale offerto IPI.
8. Ogni anno del periodo di affidamento il soggetto di cui all'articolo 2, comma 5 del regolamento sui criteri di gara, verifica il rispetto degli impegni assunti dall'impresa aggiudicataria sugli indicatori I_{IRMA} , I_{IRB} , I_{PI} e I_{OD} nell'anno precedente. Ai fini della verifica valgono le formule contenute nei commi 2, 3, 4 e 5 con adeguamento dei valori dei livelli $L_{O,IRMA}$, $L_{O,IRB}$, $L_{O,PI}$ e $L_{O,OD}$ ai valori per l'anno oggetto di verifica deliberati dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando. Per gli anni in cui i valori per l'anno oggetto di verifica non sono stati deliberati prima della data di pubblicazione del bando, si utilizzano i valori dell'ultimo anno deliberati dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando. Nel periodo di affidamento i valori $L_{U,IRMA}$, $L_{U,IRB}$ e $L_{U,PI}$ rimangono invece costanti e pari ai valori fissati in sede di gara. Il valore di $L_{U,OD}$, pur rimanendo costante nella sua formulazione $L_{U,OD} = 3 \times L_{O,OD}$ viene adeguato al variare di $L_{O,OD}$.

B.2 Livelli di qualità offerti dall'impresa, per un punteggio massimo di 5 punti.

1. Si prende in considerazione il livello incrementale offerto dall'impresa concorrente in tutti gli impianti di distribuzione dell'ambito per l'intero periodo di regolazione per il seguente parametro di qualità "tempo di esecuzione di lavori semplici", di cui all'articolo 51 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas (RQDG 2020-2025) allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas, il cui livello specifico è definito in 10 giorni lavorativi dall'articolo 66 della citata delibera.

L'indicatore relativo al parametro è valutato con la formula seguente, ponendo l'indicatore convenzionalmente pari a zero nel caso in cui dalla formula si ottenga un valore negativo e pari a 100 nel caso in cui si ottenga un valore superiore a 100:

$$I_Q = (L_{O,Q} - L_{E,Q}) / (L_{O,Q} - L_{U,Q})$$

dove

$L_{E,Q}$ è il livello che l'impresa si impegna a rispettare in ciascun anno del periodo di affidamento per il parametro in esame in tutti gli impianti dell'ambito oggetto di gara (in sede di verifica, è il valore effettivo nell'anno ottenuto come media di tutte le prestazioni nell'ambito);

$L_{O,Q}$ è il livello specifico di qualità commerciale previsto dalla regolazione di qualità per il parametro considerato;

$L_{U,Q}$ 6 giorni lavorativi è il livello utile per il massimo punteggio (*stabilito dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore al 50% del livello specifico di qualità commerciale previsto dalla regolazione della qualità vigente al momento dell'emissione del bando di gara*).

2. Ad ogni impresa concorrente viene attribuito un punteggio pari a:

$$P_Q = I_Q \times P_{\max,Q}$$

dove

$P_{\max,Q}$ è il punteggio massimo attribuibile al criterio sulla qualità e pari a 5 punti.

3. L'offerta deve essere accompagnata da una nota che descriva l'organizzazione dell'impresa, al fine di giustificare il livello incrementale offerto I_Q .

Ogni anno del periodo di affidamento il soggetto di cui all'articolo 2, comma 5 del regolamento sui criteri di gara, verifica il rispetto degli impegni assunti dall'impresa aggiudicataria sull'indicatore I_Q nell'anno precedente. Ai fini della verifica vale la formula di cui sopra con adeguamento del valore $L_{O,Q}$ al valore vigente nel Testo Unico della regolazione della qualità per l'anno oggetto di verifica, se deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando, altrimenti il valore dell'ultimo anno deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando. Nel periodo di affidamento il valore $L_{U,Q}$ rimane invece costante

C. Piano di sviluppo degli impianti, 45 punti.

Nella definizione dei criteri di valutazione dell'offerta la Stazione Appaltante, avvalendosi della potestà discrezionale alla stessa attribuita dalla legislazione in materia, si è determinata adeguandosi alla formulazione dei medesimi così come previsto nello schema di provvedimento attuativo della norma di legge di cui all'art. 6 L. 118/2022, ancorché il

relativo iter di approvazione - dopo la definizione del contenuto del provvedimento da parte del Ministero competente di concerto con l'ARERA, e l'espletamento del sub procedimento di consultazione aperto agli Enti interessati - non sia stato ancora completato attraverso la prevista pubblicazione.

La Stazione appaltante ha definito le “*Linee guida programmatiche d’ambito*” contenenti gli interventi di estensione delle reti suddivisi per Comune (Allegato “G”).

Ogni concorrente redige un progetto di dettaglio partendo dai documenti guida per gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento degli impianti di distribuzione nei singoli Comuni dell’ambito territoriale e dai relativi stati di consistenza divisi per proprietario.

Sono oggetto di progetto gli interventi di sviluppo e di ottimizzazione delle reti e degli impianti per l’adeguamento, ammodernamento e potenziamento degli impianti di distribuzione attuali, ai fini dell’affidabilità e della continuità del servizio, oltre che una loro estensione e potenziamento per far fronte alle nuove utenze acquisibili in funzione dei piani urbanistici dei Comuni, in accordo con quanto identificato nei documenti guida. Gli interventi proposti sono da realizzare nell’arco della durata dell’affidamento.

Il concorrente può, motivando adeguatamente le proprie scelte, ottimizzare quanto previsto dal documento guida e prevedere anche interventi integrativi, evidenziando i benefici a fronte dei corrispondenti costi.

Il progetto deve essere costituito da:

- una relazione tecnica che contiene il programma dei lavori e illustra gli interventi;
- elaborati progettuali, in particolare planimetrie e schematiche illustrative degli interventi.

Il finanziamento di tutte le opere previste nel piano di sviluppo è a completo carico della società aggiudicataria.

Il piano degli interventi di sviluppo e di mantenimento degli impianti è valutato in base ai seguenti criteri:

- a. Adeguatezza dell’analisi di assetto di rete e degli impianti e della relativa documentazione;
- b. Valutazione degli interventi di estensione e potenziamento;
- c. Valutazione degli interventi per mantenimento in efficienza della rete e degli impianti;
- d. Innovazione tecnologica, adottata in maniera accelerata o addizionale a quanto previsto dalla regolazione.

C.1. Adeguatezza dell’analisi di assetto di rete e degli impianti e della relativa documentazione, per un punteggio massimo di 5 punti

Il punteggio è attribuito mediante la griglia di sub – criteri in tabella 1 e utilizzando la seguente formula, troncando il valore alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{\max} \times \sum_{i=1}^{11} I_i / 22$$

| |
|--|
| Tab. 1 - Adeguatezza analisi assetto di rete e impianti e relativa documentazione ¹ |
|--|

| N° | Sub – criterio | Indicatore (Ii) | | |
|----|---|-----------------|-------------|--------------|
| | | Si | No | |
| 1 | Possesso di procedure aziendali (da allegare) che definiscono le modalità operative del processo di verifica dell'assetto di rete | 2 | 0 | |
| 2 | Estensione della verifica di rete (comprensiva del corretto dimensionamento dei Gruppi di Riduzione): a) sulla alta, media e bassa pressione; b) solo sulla alta e media pressione; | a) 2 | b) 0 | |
| 3 | Sono stati verificati i possibili sviluppi e ottimizzazioni di rete che rispettano le condizioni minime di sviluppo definite nei Documenti Guida | Tutte 2 | Alcune 1 | Nessuna 0 |
| 4 | Estensione della simulazione nel tempo della verifica di rete: a) la verifica è stata effettuata solo con i consumi attuali; b) anche con i consumi previsti a fine concessione | b) 2 | a) 0 | |
| 5 | Estensione della simulazione della verifica di rete a situazioni particolari: a) la verifica è stata effettuata solo in condizioni di normale funzionamento della rete con domanda minima dell'utenza; b) la verifica è stata effettuata anche in condizioni di normale funzionamento della rete con domanda massima dell'utenza; c) la verifica è stata effettuata anche in condizioni di emergenza (rotture sui punti di alimentazione della rete o sulla rete di alta/media pressione) | a) 0 | b) 1 | c) 2 |
| 6 | E' stato verificato il corretto dimensionamento delle cabine RE.MI? a) anche con i consumi previsti a fine concessione; b) solo con i consumi attuali c) non è stato verificato | a) 2 | b) 1 | c) 0 |
| 7 | Estensione della verifica del dimensionamento delle cabine RE.MI: a) la verifica è stata effettuata solo in condizioni di normale funzionamento della rete con domanda massima dell'utenza; b) la verifica è stata effettuata anche in condizioni di normale funzionamento della rete con domanda minima dell'utenza; c) la verifica è stata effettuata anche in condizioni di emergenza (fuori servizio) | c) 2 | c) 1 | a) 0 |

| | | | | |
|----|--|--------|-------------|---------------|
| 8 | È stata valutata la fattibilità tecnica dell'immissione nella rete di distribuzione di gas rinnovabile (capacità ricettiva, flessibilità, ecc.) | Si | No | |
| | | 2 | 0 | |
| 9 | Completezza e chiarezza della relazione tecnica e relativi allegati a descrivere il modello di calcolo e la metodologia utilizzata | Ottima | Sufficiente | Insufficiente |
| | | 2 | 1 | 0 |
| 10 | Completezza e chiarezza della relazione tecnica e relativi allegati a descrivere i risultati della verifica | Ottima | Sufficiente | Insufficiente |
| | | 2 | 1 | 0 |
| 11 | Completezza e chiarezza del piano temporale degli interventi: a) identifica e giustifica gli elementi significativi e stabilisce un ordine di priorità; b) fa solo un sommario esame | a) | b) | |
| | | 2 | 0 | |

¹ Riferita a tutti gli impianti oggetto dell'affidamento

C.2. Valutazione degli interventi di sviluppo e ottimizzazione della rete ed impianti, per un punteggio massimo di 20 punti

Il punteggio è attribuito mediante la griglia di sub – criteri in tabella 2 e utilizzando la seguente formula, troncando il valore alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{\max} \times \sum_{i=1}^6 I_i / 21$$

| Tab. 2 Valutazione degli interventi di sviluppo e ottimizzazione della rete e degli impianti | | | | | |
|--|---|-------------------------------|----------|----|---|
| N° | Sub – criterio | Indicator e (I _i) | | | |
| 1 | Grado di dettaglio degli elaborati progettuali in conformità alla normativa vigente al momento della pubblicazione del bando: a) equivalente ad un progetto esecutivo o al corrispettivo livello definito dalla normativa vigente b) equivalente ad un progetto definitivo o al corrispettivo livello definito dalla normativa vigente c)equivalente ad uno studio di fattibilità o al corrispettivo livello definito dalla normativa vigente d)nessuna delle casistiche precedenti | A | B | c | d |
| | | 5 | 3 | 1 | 0 |
| | La scelta degli investimenti proposti segue una logica di | Accurata | Generica | No | |

| | | | | | |
|---|--|---------|---------|--------|--------|
| 2 | ottimizzazione dei benefici tecnici/economici/ socio-ambientali. | 4 | 2 | 0 | |
| 3 | Proposte di sviluppo di rete: a) recepisce e ottimizza tutti gli interventi dello studio guida che rispettano le condizioni minime di sviluppo predisposte dalla Stazione appaltante; b) recepisce tutti gli interventi dello studio guida che rispettano le condizioni minime di sviluppo predisposte dalla Stazione appaltante senza ottimizzazione c) ne recepisce più del 60% (in termini di sviluppo in metri) d) ne recepisce meno del 60% | A 3 | B 2 | c 1 | d 0 |
| 4 | Gli interventi di sviluppo e ottimizzazione delle reti e dei Gruppi di riduzione ¹ sono: a) attendibili e trovano giustificazioni nei documenti di offerta in particolare nell'analisi di assetto di rete b) solo parzialmente c) no | A 3 | B 1 | C 0 | |
| 5 | Gli interventi proposti permettono di migliorare la continuità del servizio in caso di disfunzioni della rete (magliature) e di favorire la fattibilità tecnica dell'immissione nella rete di distribuzione di gas rinnovabile (capacità ricettiva, flessibilità, ecc.) | Si 2 | No 0 | | |
| 6 | Le proposte di interventi relativi alle cabine RE.MI: a) recepiscono le finalità del progetto dello studio guida, ottimizzandolo e/o integrandolo con proposte condivisibili e adeguatamente giustificate b) recepiscono quanto previsto nello studio guida c) sono solo parzialmente giustificate d) non sono giustificate | A 4 | B 2 | c 1 | d 0 |

C.3. Valutazione degli interventi per mantenimento in efficienza e abilitazione all'immissione di gas rinnovabile della rete e degli Impianti, per un punteggio massimo di 10 punti

Il punteggio è attribuito mediante la griglia di sub – criteri in tabella 3 e utilizzando la seguente formula, troncando il valore alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{\max} \times \sum_{i=1}^5 I_i / 12$$

Tab. 3 - Valutazione degli interventi per mantenimento in efficienza e abilitazione all'immissione di gas rinnovabile della rete e degli impianti

| N° | Sub – criterio | Indicatore (I _i) | | |
|----|---|------------------------------------|---|---|
| | | A | b | C |
| 1 | Gli interventi di sostituzione proposti per rinnovo della rete hanno: a) giustificazione nella relazione tecnica e nei suoi allegati sulla base della vita utile dei componenti e dei riscontri evidenziati nei documenti guida ed in particolare nelle relazioni sullo stato della rete e degli impianti e garantiscono la compatibilità con l'immissione di gas rinnovabile b) giustificazioni solo parziale c) giustificazione insufficiente | A | b | C |
| | | 4 | 2 | 0 |
| 2 | Gli interventi proposti di rinnovo allacciamenti utenti hanno: a) giustificazione nella relazione tecnica e nei suoi allegati sulla base della vita utile dei componenti e dei riscontri evidenziati nei documenti guida ed in particolare nelle relazioni sullo stato della rete e degli impianti e garantiscono la compatibilità con l'immissione di gas rinnovabile b) giustificazione solo parziale c) giustificazione insufficiente | A | b | C |
| | | 2 | 1 | 0 |
| 3 | Gli interventi proposti di rinnovo RE.MI e GRF hanno: a) giustificazione nella relazione tecnica e nei suoi allegati sulla base della vita utile dei componenti e dei riscontri evidenziati nei documenti guida ed in particolare nelle relazioni sullo stato della rete e degli impianti e garantiscono la compatibilità con l'immissione di gas rinnovabile b) giustificazione solo parziale c) giustificazione insufficiente | A | b | C |
| | | 2 | 1 | 0 |
| 4 | Gli interventi proposti di rinnovo degli impianti di protezione catodica hanno: a) giustificazione nella relazione tecnica e nei suoi allegati sulla base della vita utile dei componenti e dei riscontri evidenziati nei documenti guida ed in particolare nelle relazioni sullo stato della rete e degli impianti e garantiscono la compatibilità con l'immissione di gas rinnovabile b) giustificazione solo parziale c) giustificazione insufficiente | A | b | C |
| | | 2 | 1 | 0 |
| 5 | Quantità di rete complessivamente offerta per rinnovo rete ed allacciamenti, qualora nei sub-criteri 1 e 2 gli interventi sono considerati adeguatamente giustificati, (dove: M _{off} sono i metri offerti dal concorrente, se gli interventi sono ritenuti adeguatamente giustificati, e M _{max} sono i metri massimi offerti ritenuti adeguatamente giustificati). Relativamente ai metri che saranno offerti per il rinnovo degli allacciamenti, saranno presi in considerazione sia i metri interrati che quelli aerei. | $I_5 = 2 \times (M_{off})/M_{max}$ | | |

C.4. Innovazione tecnologica, per un punteggio massimo di 10 punti

Il punteggio sarà attribuito mediante la griglia di sub – criteri in tabella 4 e utilizzando la seguente formula, troncando il valore alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{\max} \times \sum_{i=1} l_i / 25$$

Tab. 4 - Valutazione degli interventi di innovazione tecnologica

| N° | Sub – criterio | Indicatore (li) |
|----|---|----------------------|
| 1 | Affidabilità dei metodi e strumenti per la gestione ottimizzata delle reti proposti nell'offerta tecnica: interventi finalizzati alla riduzione delle emissioni di CO2 equivalenti a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnico-economica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente | a) 5 b) 2 c) 0 |
| 2 | Affidabilità dei metodi e strumenti per la gestione ottimizzata delle reti proposti nell'offerta tecnica: interventi finalizzati a incrementare la possibilità di iniezione, distribuita lungo le reti di distribuzione, di gas rinnovabile a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnico-economica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente | a) 4 b) 2 c) 0 |
| 3 | Affidabilità dei metodi e strumenti per la gestione ottimizzata delle reti proposti nell'offerta tecnica: Riduzione delle emissioni fuggitive di gas dalle reti e impianti a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnico-economica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente | a) 4 b) 2 c) 0 |
| 4 | Affidabilità negli utilizzi innovativi su infrastrutture gas per incremento dell'efficienza energetica proposte nell'offerta tecnica: recupero di energia dai salti di pressione nelle stazioni di decompressione di primo salto a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnico-economica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente | a) 2 b) 1 c) 0 |
| 5 | Affidabilità negli utilizzi innovativi su infrastrutture gas per incremento dell'efficienza energetica proposte nell'offerta tecnica: Incremento dell'efficienza energetica tramite riduzione dei autoconsumi nelle stazioni di decompressione di primo salto a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnico-economica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente | a) 3 b) 1 c) 0 |
| 6 | Affidabilità negli utilizzi innovativi su infrastrutture gas per incremento dell'efficienza energetica proposte nell'offerta tecnica: adozione di strumenti innovativi hardware/software finalizzati all'ottimizzazione della gestione delle reti a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnico-economica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente | a) 4 b) 2 c) 0 |

| | | |
|---|--|----------------------|
| 7 | Affidabilità negli utilizzi innovativi su infrastrutture gas per incremento dell'efficienza energetica proposte nell'offerta tecnica: tecnologie per manutenzione predittiva a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnico-economica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente | a) 3 b) 1 c) 0 |
|---|--|----------------------|

2. PIANO INDUSTRIALE E VERIFICA DI OFFERTE ANOMALE

L'offerta deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, dal Piano industriale previsionale per gli anni di durata dell'affidamento redatto secondo lo schema del Flusso di cassa operativo contenuto nell'Allegato B.

Il Piano deve essere corredata anche da:

- a. Piano degli investimenti;
- b. Piano degli ammortamenti;
- c. nota illustrativa per dimostrare l'attendibilità delle ipotesi tecnico-economiche e finanziarie in cui risulti quantomeno:
 - i. la metodologia utilizzata per la valutazione dei ricavi;
 - ii. la composizione e la giustificazione dei costi di gestione e dei costi indiretti/generali allocati sulla concessione. In particolare, è richiesta una descrizione dettagliata degli organici tecnici del distributore ed i servizi esterni di cui si avvarrà, nonché l'attrezzatura materiale e l'equipaggiamento di cui disporrà per l'esecuzione del servizio, oltre ai costi operativi unitari. Inoltre, devono essere evidenziati i costi e le modalità di calcolo correlati ai livelli di sicurezza e qualità offerti;
 - iii. la composizione e la giustificazione degli eventuali altri oneri derivanti dall'affidamento, quali gli oneri a favore dei proprietari degli impianti, se diversi dal gestore;
 - iv. gli investimenti materiali, valutati secondo il prezzario allegato allo schema di contratto di servizio di cui all'articolo 9, comma 8, del regolamento sui criteri di gara e il relativo piano di ammortamento. Nel caso in cui vengano utilizzati valori diversi, devono essere giustificati;
 - v. la composizione e giustificazione degli investimenti immateriali, incluse le spese di gara e il valore di rimborso ai gestori uscenti
 - vi. il valore residuo risultante al termine dell'affidamento;
 - vii. le forme di finanziamento che saranno utilizzate.

L'Allegato B riporta sia lo schema secondo cui andrà redatto il Flusso di cassa operativo, sia le istruzioni per la sua redazione, nonché le informazioni più dettagliate da fornirsi mediante la nota illustrativa.

Le offerte che conducono ad un Tasso di Ritorno Interno (T.I.R), calcolato al netto delle imposte, inferiore al 4%, in termini reali, sono considerate soggette a verifica di anomalia.

La Commissione verifica la congruità delle ipotesi alla base del Piano industriale e può richiedere giustificazioni.

La Commissione valuta le eventuali anomalie dei costi di gestione del concorrente; in particolare, qualora i costi di gestione del concorrente siano inferiori ai valori limite contenuti nell'Allegato B la Commissione procede alla verifica della congruità dell'offerta.

Inoltre, la Commissione verifica che la struttura e i valori del Piano industriale siano conformi alle istruzioni contenute nell'Allegato B, che i ricavi siano congruenti con la regolazione in vigore e che la valutazione degli investimenti unitari non si discosti da quella degli altri concorrenti.

Per gli altri casi di identificazione di offerte anomale e per il procedimento di verifica si applica l'articolo 16 del regolamento sui criteri di gara.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

I documenti a cui fare riferimento per lo svolgimento della gara sono i seguenti:

Bando di Gara

Allegato A – Elenco Comuni

Allegato B – Dati significativi impianti

Allegato C – Elenco personale

Allegato D – Domanda di partecipazione

Allegato E - Disciplinare di gara

Allegato F – Schema di Piano Industriale

Allegato G – Linee Guida Programmatiche d'Ambito

Allegato H - Lo schema di Contratto di servizio

Allegato I - Le informazioni di cui agli artt. 4 e 5 del DM 226/2011, per ciascuno dei Comuni dell'ATEM Genova -2

Allegato L– Modalità svolgimento sopralluogo

Allegato M - Modello 1–DGUE

Allegato N – Scostamento VIR/RAB

Allegato O – Patto di Integrità

La documentazione di gara sopra indicata è accessibile gratuitamente sia sulla piattaforma telematica di e-Procurement Sintel di Aria S.p.a. (www.ariaspa.it), sia sul sito internet del Comune di Chiavari, mediante accesso alla pagina dedicata del sito del Comune di Chiavari: <https://servizi.comune.chiavari.ge.it/documenti/DocumentazioneGaraGas.zip>

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara saranno pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante e, qualora riguardassero il bando, anche con le stesse modalità di relativa pubblicazione.

3.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente entro e non oltre 120 giorni dalla data di pubblicazione della gara, in via telematica attraverso la funzionalità “Comunicazione della procedura” di Sintel, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) inserito dagli operatori economici concorrenti all'atto della registrazione a Sintel.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico possibilmente entro il termine ordinatorio di 30 giorni dalla richiesta, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel nell'ambito della

documentazione di gara nonché sul sito istituzionale all'indirizzo internet www.comune.chiavari.ge.it nella sez. "Bandi di gara".

Le risposte ad eventuali chiarimenti richiesti dai concorrenti, così come eventuali integrazioni e rettifiche agli atti di gara, comunicazioni di proroga, sospensione, riattivazione e annullamento della gara, assieme alla relativa documentazione, verranno caricate nella piattaforma SINTEL (sezione "Documentazione di gara"); contestualmente detti atti saranno altresì pubblicati sul sito internet www.comune.chiavari.ge.it, con le medesime modalità di cui al periodo precedente e si intenderanno volti a tutti i partecipanti.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale Sintel e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata ai mandatarî si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati.

4. PIATTAFORMA TELEMATICA

4.1 Considerazioni Generali

a) Il **Comune di Chiavari**, nell'esercizio delle funzioni di Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: **www.ariaspa.it**;

b) per accedere al sistema si precisa che:

- ai fini della partecipazione alla presente procedura, è necessario possedere la dotazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nella documentazione inserita nella sezione "Guide e manuali" della Piattaforma Sintel, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma;

- l'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara;
- per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l'accreditamento al portale SINTEL, l'operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARIA spa al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it;

c) la documentazione di gara è disponibile sul sito istituzionale della Stazione Appaltante: <https://www.comune.chiavari.ge.it> nella sezione "Bandi di gara", posizionandosi in corrispondenza della procedura di interesse, nonché sulla piattaforma "Sintel" di Regione Lombardia;

d) la dimensione dei file costituenti l'offerta tecnica non è supportabile dalla Piattaforma Sintel,

ciò premesso, la gara si svolgerà con **PRESENTAZIONE TELEMATICA SU SISTEMA SINTEL della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e della DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA, nonché con PRESENTAZIONE della DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE OFFERTA TECNICA SU SUPPORTO INFORMATICO DA CONSEGNARE IN PLICO CHIUSO all'Ufficio Protocollo del Comune di Chiavari**, con le modalità indicate nel prosieguo.

L'offerta tecnica, quindi, non dovrà essere caricata a sistema SINTEL.

4.2 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dai Manuali Utente – Guide per l'utilizzo della piattaforma Sintel, reperibili all'indirizzo <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di

assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Eventuali brevi interruzioni sono comunicate in tempo utile mediante avvisi pubblicati dalla piattaforma stessa.

4.3 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti contenuti nella sezione Manuali Utente – Guide per l'utilizzo della piattaforma Sintel, reperibili all'indirizzo <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato

- in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

4.4 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l'accreditamento al portale SINTEL, l'operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARIA spa al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti relativi alla piattaforma SINTEL, nonché al quadro normativo di riferimento, si rimanda al “*Manuale di supporto all'utilizzo di Sintel per operatori economici – Partecipazione alle gare*”. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: “Guide e Manuali” e “Domande Frequenti degli Operatori Economici”.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738

4 A. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.A.1 Soggetti ammessi

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale indicati nei successivi punti.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti possono partecipare alla procedura di gara anche se non ancora costituiti, in conformità a quanto disposto dall'art. 68 del codice. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti ai sensi dell'art. 68 del codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il periodo stabilito, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

4.A.2 Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

a) **requisiti di ordine generale** di cui all'art. **94 e segg. del D.lgs. n. 36/2023 e all'art. 10, commi 1, 2, 3 e 4 del Regolamento sui criteri di gara di cui al DM 226/11**. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In materia di self cleaning si applica quanto previsto dall'art. 96, co. 6, del codice.

b) il **requisito di idoneità professionale di cui all'art. 100, co. 3 del codice** e all'art. 10, co. 6 del Regolamento sui criteri di gara, consistente nell'iscrizione nel Registro delle imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e dunque con capacità di operare nell'ambito dei servizi di distribuzione del gas.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del codice;

c) i requisiti di **capacità economica e finanziaria** di cui all'art. 10, comma 5 del Regolamento sui criteri di gara, consistenti **alternativamente** in:

- aver realizzato un fatturato medio annuo, nel triennio precedente all'anno di pubblicazione della gara, almeno pari a **€ 9.540.730** (50% del valore annuo del servizio di cui all'art. 3 del bando di gara)
- garanzie finanziarie, da parte di almeno due primari istituti di credito, attestanti che l'impresa, nel triennio precedente all'indizione della gara ha fatto fronte ai propri impegni e che ha la possibilità di accedere ad un credito di **€ 137.945.969** (somma del 50% del valore annuo del servizio e del valore di rimborso ai gestori uscenti - inclusi quelli degli impianti con scadenza ope legis successiva alla gara - anch'esso indicato al medesimo art. 19 del bando di gara).

d) i requisiti di **capacità tecnica** di cui all'articolo 10, comma 6, del Regolamento sui criteri di gara, tenendo conto che il numero di clienti effettivi nell'ambito di gara è pari a **107.884 pdr** (riferimento 31.12.2024).

Per i raggruppamenti temporanei d'impresa e i consorzi ordinari di concorrenti i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere posseduti individualmente da ciascuno dei componenti il raggruppamento o il consorzio ordinario; i requisiti di cui alle precedenti lettere c) e d) devono essere posseduti cumulativamente dalle imprese partecipanti al raggruppamento o al consorzio.

5. CONTENUTO E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

5.1 Presentazione dell'offerta

Le imprese che intendono partecipare alla gara devono far pervenire le offerte di gara secondo le modalità indicate nel proseguo.

Pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse offerte incomplete, parziali o condizionate.

Per essere ammesso alla procedura aperta il concorrente dovrà inviare la propria offerta entro e non oltre

LE ORE 12:00 DEL GIORNO 21/09/2026

1. **Per la parte amministrativa ed economica**, esclusivamente attraverso il sistema, secondo le modalità illustrate di seguito e specificatamente indicate nelle "Guide e manuali utenti" di Sintel, nonché nel presente disciplinare e nel bando di gara;

2. **Per la parte tecnica**, il concorrente dovrà far pervenire, con le modalità illustrate nel prosieguo e indirizzando specificamente a:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI CHIAVARI E LEIVI c/o COMUNE DI CHIAVARI

Piazza N.S. dell'Orto, 1 – 16043 CHIAVARI (GE)

entro e non oltre LE ORE 12:00 DEL GIORNO 21/09/2026

un plico chiuso e sigillato con modalità idonee a preservare l'integrità dello stesso e la segretezza del contenuto. All'esterno del plico dovrà essere riportata la ragione sociale del Concorrente (per i Concorrenti raggruppati o raggruppandi, la ragione sociale del Mandatario) e la seguente dicitura:

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE NELL’AMBITO TERRITORIALE DI GENOVA 2 – “PROVINCIA”. CIG: BA9576FDBA - NON APRIRE.

Detto PLICO dovrà contenere la **Documentazione costituente offerta tecnica**;

La mancata sigillatura della busta nonché la non integrità delle medesime tale da comprometterne la segretezza, saranno cause di esclusione dalla gara.

Si precisa inoltre che dovranno essere contenuti **su supporto magnetico non modificabile** (a titolo esemplificativo, non esaustivo, CD ROM e/o DVD e/o hard disk), tutti i documenti (file) più avanti indicati, utilizzando preferibilmente, ove presenti, i modelli forniti dalla Stazione Appaltante, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente dal concorrente.

Il plico deve pervenire in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata del servizio postale statale;
- mediante consegna diretta o plico analogo alla raccomandata inoltrato da Corrieri specializzati, tassativamente negli orari di apertura al pubblico sottoindicati, all’Ufficio Protocollo del Comune di Chiavari (GE) – Piazza N.S. dell’Orto n. 1 – piano terra, il quale ne rilascia apposita ricevuta, con attestazione della data e ora di ricevimento (apertura nei giorni feriali: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e il lunedì e mercoledì pomeriggio anche dalle ore 14:30 alle ore 16:30).

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammesse alla gara le Imprese i cui plichi perverranno all’Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte tecniche, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all’Amministrazione, dopo la scadenza del termine sopra indicato.

L’inosservanza del termine di presentazione delle offerte tecniche o delle prescrizioni che determinino incertezza assoluta sul contenuto e sulla provenienza dell’offerta è causa di esclusione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana; se presentata in lingua diversa dall’italiano deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Ai sensi dell’art. 70 comma 4, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 saranno inammissibili le offerte ricevute oltre il termine indicato nel bando.

L’offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell’offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

I documenti amministrativi e l’offerta economica dovranno essere caricati esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL.

5.2 Contenuto della busta “Documentazione amministrativa” da caricare a sistema

L'operatore economico, debitamente registrato in SINTEL, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>

Come precisato nel documento Modalità Tecniche di Utilizzo della Piattaforma E - Procurement Sintel, in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato.zip (o equivalente).

Nella busta amministrativa deve essere inserita la seguente documentazione amministrativa firmata digitalmente:

- 1) Domanda di partecipazione (all.D);
- 2) [Eventuale] procura;
- 3) [Eventuali] garanzie finanziarie di due primari istituti di credito a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziario (vedi punto 4.A.2, lett. c.), secondo pallino);
- 4) Documentazione/dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al precedente punto 4.A.2, lett. d);
- 5) Copia del codice etico adottato dall'operatore economico (per i raggruppamenti temporanei d'impresa e i consorzi ordinari di concorrenti, copia del codice etico adottato da ciascuno dei componenti il raggruppamento o il consorzio ordinario);
- 6) Ulteriori allegati alla domanda di partecipazione;
- 7) DGUE (versione editabile) di cui al successivo punto 2 (all. M);
- 8) Dichiarazioni integrative;
- 9) Patto d'integrità, debitamente compilato e sottoscritto da parte del concorrente;
- 10) Certificato di avvenuto sopralluogo;
- 11) Garanzia provvisoria;
- 12) [Eventuale] copia delle certificazioni che giustificano la riduzione dell'importo della garanzia;
- 13) Copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 14) Contratto di servizio sottoscritto digitalmente per accettazione;
- 15) Eventuale dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli della documentazione amministrativa coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti della stessa sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata digitalmente della documentazione relativa alla "Documentazione amministrativa" adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici o commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;
- 16) [Eventuale] documentazione in caso di avvalimento;
- 17) [Eventuale] documentazione per i soggetti associati;
- 18) [Eventuale] altra modulistica.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara, si procederà a disporre l'ESCLUSIONE dalla gara per mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica, ovvero qualsiasi altra ipotesi di classificazione non corretta della documentazione tecnica e economica, qualora gli elementi forniti risultino idonei ad anticipare l'offerta economica.

Qui di seguito sono riportate le indicazioni di compilazione e le istruzioni specifiche per ciascun documento.

- A. **Domanda di partecipazione** in lingua italiana, redatta conformemente al DPR 28 dicembre 2000, n. 445 su carta intestata del concorrente e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, o da un procuratore munito di procura speciale. In tal caso dovrà essere allegata la relativa procura in originale o in copia autentica notarile, salvo che i relativi poteri non compaiano sul certificato della CCIAA.

Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda di partecipazione dovrà essere resa e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

La domanda va formulata utilizzando il format (allegato D) al Bando di gara e comunque riportando tutte le informazioni e dichiarazioni ivi contenute.

Inoltre la domanda di partecipazione deve contenere tutti gli allegati ivi richiesti in formato non modificabile, e precisamente:

- I. Eventualmente, qualora tutta o parte della documentazione prodotta e/o l'offerta sia sottoscritta da un procuratore: copia della procura scansita, salvo che i poteri del procuratore compaiano sul certificato della C.C.I.A.A.;
- II. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (o autocertificazione) ovvero documento equivalente se l'impresa non è di nazionalità italiana, come specificato nell'articolo 10, lettera a) del comma 6 del regolamento sui criteri di gara;
- III. (Eventualmente) Documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, solo in caso di dichiarazione affermativa in ordine alla sussistenza di rapporti di controllo con altre imprese partecipanti alla gara (cfr. punto 4 della Domanda di partecipazione);
- IV. Copia del Codice etico adottato dall'operatore economico (per i raggruppamenti temporanei di impresa e i consorzi ordinari di concorrenti, copia del codice etico adottato da ciascuno dei componenti il raggruppamento o il consorzio ordinario);
- V. Relazione di cui al punto (9) della Domanda di partecipazione, in merito alla gestione delle situazioni di emergenza gas;
- VI. Organigramma di cui al punto 9, lett. b) della Domanda di partecipazione, con numero di addetti per ciascuna funzione centrale e nome dei responsabili, e documenti che identificano e provano la disponibilità dell'impresa di strutture, mezzi tecnici e sistemi informativi per soddisfare i requisiti dell'articolo 10, comma 6, lettera b, punto b.2.2 del regolamento sui criteri di gara; in particolare: 1) indicazione delle potenzialità attualmente disponibile e l'eventuale espansione per gestire nuovi impianti relativamente ai mezzi tecnici e sistemi informativi dedicati al controllo/telecontrollo delle reti, 2) mezzi tecnici e sistemi informativi dedicati alla verifica delle reti e alla progettazione di nuove reti, con indicazioni della potenzialità dei sistemi a gestire i principali elementi fisici (reti, cabine Remi, gruppi di decompressione) e attuale utilizzazione nella gestione in altri ambiti. 3) struttura organizzativa, dotazioni e architettura, principali funzionalità e potenzialità dei sistemi informativi preposti per la gestione delle operazioni previste dal codice di rete tipo, nonché dei sistemi centrali di elaborazione, dei sistemi di archiviazione e fatturazione, e delle modalità di comunicazione con le società di vendita;
- VII. Certificazione di qualità aziendale UNI ISO 9001 di cui al punto 10 della Domanda di partecipazione;
- VIII. VIII. Procedure di gestione delle operazioni di sicurezza nel rispetto delle norme tecniche vigenti, come previsto al punto 11 della Domanda di partecipazione;

IX. Altra documentazione che il concorrente ritiene di presentare.

La domanda di partecipazione dovrà inoltre essere sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si farà riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

B. DGUE

Il concorrente potrà rendere le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura attraverso la presentazione del DGUE (Documento di gara unico europeo), la cui versione editabile viene inserita nella Documentazione di gara.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del dichiarante non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex articolo 94, commi 1, 2 del d.lgs. n. 36/2023, anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'articolo 94, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex articolo 94, commi 1, 2 allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Il modello di DGUE dovrà essere compilato dal concorrente nelle seguenti parti:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di gara.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Per l'esecuzione materiale degli interventi di cui agli articoli 10, 11, 12, 13 dello Schema di contratto (documento Allegato "H") l'affidatario può avvalersi, mediante specifici contratti, di soggetti terzi di comprovata esperienza e capacità nel settore, i quali risultino in possesso dei necessari requisiti, in conformità alle disposizioni di cui alla vigente normativa anche in tema di appalti e di prevenzione del fenomeno mafioso. Il gestore risponde comunque degli obblighi derivanti dal contratto.

Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dovrà dichiarare di possedere i "requisiti generali" previsti dall'art. 11, lettera a) del bando di gara.

Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dovrà dichiarare di possedere tutte le "condizioni di partecipazione" prescritte dal bando di gara, compilando quanto segue.

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale, di cui al precedente punto 4.A.2, **lett. b)** del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica e finanziaria di cui al precedente punto **4.A.2, lett. c)** del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche e professionali di cui al precedente punto **4.A.2, lett. d)** del presente disciplinare

Complessivamente, **dalla compilazione della parte IV deve emergere il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 4.A.2, lett. b), c) e d) del presente disciplinare di gara.**

Parte VI -Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE dovrà essere presentato:

1. nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che parteciperanno alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se parteciperà l'intera rete, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

3. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorrerà.

C. Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta, ai sensi degli artt. 183, co. 9 e 104 del codice.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e quelli di ordine speciale oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento (così come indicate nel contratto di avvalimento).

Nel caso di avvalimento finalizzato all'acquisizione del requisito di capacità tecnico professionale, il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. **Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è inserito nella busta tecnica.**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

D. Dichiarazioni integrative al DGUE

Le dichiarazioni integrative al DGUE, rese e sottoscritte ai sensi del DPR 445/2000, sono redatte preferibilmente dal concorrente secondo il modello Allegato "O" al bando di gara e contengono tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, 39 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. Le dichiarazioni integrative indicano inoltre: - i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), quali:

i di aver preso visione e di soddisfare i requisiti generali e requisiti speciali previsti nel presente disciplinare;

ii di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

iii di aver preso visione di tutta la documentazione di gara e, in particolare, delle condizioni riportate nel contratto di servizio per la distribuzione del gas naturale **e di accettarle tutte indistintamente, senza alcuna riserva;**

iv di aver preso visione degli elaborati relativi alla consistenza degli impianti e di essersi recato sui luoghi dove deve essere effettuato il servizio, di aver constatato la consistenza degli impianti e del loro stato di efficienza e conservazione (come da certificazione di presa visione rilasciata dalla Stazione Appaltante e allegata alla dichiarazione), di aver preso conoscenza delle condizioni locali e contrattuali, nonché di aver valutato tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e di aver giudicato l'affidamento del servizio remunerativo nel suo complesso e tale da consentire l'offerta formulata;

v di aver compreso nella determinazione dell'offerta economica tutti gli oneri necessari a garantire la sicurezza dei lavoratori;

vi di rispettare il contratto collettivo nazionale di lavoro unico del settore gas e le altre obbligazioni contenute nel decreto 21 aprile 2011 del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro del lavoro e delle politiche sociali emanato ai sensi dell'articolo 28, comma 6, decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164, sulla tutela dell'occupazione del personale;

vii di conoscere ed accettare il "Patto di Integrità" allegato alla documentazione di gara, mediante compilazione e sottoscrizione dello stesso da parte del concorrente;

viii di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del Comune di Chiavari e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

ix per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, co. 2, e 53, co. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

x di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati;

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - d. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni integrative sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La dichiarazione integrativa deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 **in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

E. Dichiarazione in lingua italiana (già contenuta nel modello fac-simile “Domanda di partecipazione”)

sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con la quale la concessionaria si impegna, salvo espressa rinuncia degli interessati, all'assunzione del personale dipendente delle concessionarie uscenti addetto alla gestione degli impianti e di funzioni centrali, di cui all'elenco allegato al bando di gara, secondo quanto previsto nel decreto 21 aprile 2011 del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, emanato ai sensi dell'articolo 28, comma 6, decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164, sulla tutela dell'occupazione del personale.

Al fine di reperire dette informazioni si fa riferimento all'allegato “C” al Bando di gara.

F. Dichiarazione in lingua italiana (già contenuta nel modello fac-simile “Domanda di partecipazione”)

sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, contenente l'impegno della aggiudicataria a corrispondere alle società concessionarie uscenti e ai comuni venditori, all'atto della sottoscrizione del relativo verbale di consegna del servizio, la somma complessiva di € **127.615.017** a titolo di rimborso, come previsto negli articoli 5 e 6 del regolamento sui criteri di gara, oltre a subentrare nelle obbligazioni finanziarie del gestore uscente, relative agli investimenti realizzati nel precedente periodo di affidamento, o a indennizzare il gestore uscente per la loro estinzione, nonché a subentrare nei contratti pubblici o privati dei gestori uscenti relativi allo svolgimento del servizio e connessi alla proprietà degli impianti.

G. **Eventualmente, a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria,** le garanzie finanziarie di due primari istituti di credito, firmate digitalmente dal soggetto legittimato al loro rilascio.

H. **Documentazione a comprova dei requisiti di capacità tecnica** di cui al precedente punto 4.A.2 lett. c) del paragrafo 4.A, firmata digitalmente, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (o, se dovuta, di ciascuna impresa nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE).

I. Attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo

Il sopralluogo sugli impianti indicati nella tabella allegato “L” al bando di gara è **obbligatorio** e costituisce requisito necessario per la partecipazione alla procedura di gara.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata tramite la funzionalità “Comunicazione della Procedura” di Sintel e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: identificativo dell'operatore economico richiedente; recapito/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo e relativo numero telefonico, e nell'oggetto la seguente dicitura: “Gara gas - richiesta sopralluogo”.

Si invita a formulare la richiesta di sopralluogo entro e non oltre 75 giorni dalla data di pubblicazione della gara.

Il sopralluogo dovrà essere completato entro e non oltre 90 giorni dalla data di pubblicazione della gara.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso dal rappresentante legale dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato dal richiedente ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la Stazione Appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La Stazione Appaltante contatterà i gestori uscenti al fine di programmare le visite agli impianti, identificando il richiedente con un codice e comunicherà all'operatore economico richiedente e al soggetto da lui delegato la data, ora e luogo del sopralluogo, indicando che la conclusione dei sopralluoghi va conclusa entro 30 giorni naturali e consecutivi a partire dal primo sopralluogo.

Il sopralluogo sarà effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo avrà inizio con la registrazione della persona partecipante, munito di carta d'identità ed eventuale delega, presso la Stazione Appaltante. Il sopralluogo verrà effettuato in presenza del gestore uscente con il compito di accompagnare la visita e consentire l'accesso agli impianti. Il richiedente potrà concludere il sopralluogo anche senza effettuare la visita a tutti gli impianti facoltativi richiesti.

Tutto quanto concerne la presa visione degli impianti deve essere garantito da assoluta riservatezza, onde assicurare l'anonimato dell'operatore economico che ha richiesto il sopralluogo. A tal fine si raccomanda che la partecipazione ai sopralluoghi non dovrà essere caratterizzata da alcun elemento identificativo riguardante la società di appartenenza (es.: logo nella macchina, casco, divisa, ecc.).

Al termine del sopralluogo la Stazione Appaltante rilascerà attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, redatta in duplice copia delle quali una sarà consegnata al soggetto delegato che effettua il sopralluogo, l'altra sarà trattenuta dalla Stazione Appaltante.

Nel caso in cui non venga effettuata la visita a tutti gli impianti richiesti nel verbale il richiedente, o il suo interessato, è tenuto a dichiarare di ritenere soddisfatte le proprie richieste al fine di formulare in modo completo ed esaustivo la propria offerta, nel caso della sua presentazione, sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità. Si ribadisce che è in ogni caso richiesto il sopralluogo agli impianti indicati nel documento Allegato "M", che è richiesto a pena di esclusione.

J. Garanzia provvisoria

I concorrenti devono presentare in sede di offerta un deposito cauzionale di Euro **381.629,20** (2% del valore annuo del servizio di cui al punto 3), mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria, presentata a garanzia dell'obbligo di stipulare il contratto in caso di aggiudicazione.

La cauzione deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta. In caso di mancata costituzione della garanzia contrattuale si applica quanto previsto all'articolo 117, comma 6, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice.

ATTENZIONE

La garanzia provvisoria dovrà essere espressamente intestata al Comune di Chiavari (GE)

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato

<https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

K. Copia del Contratto di servizio sottoscritta digitalmente per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE il contratto di servizio dovrà essere firmato digitalmente con le medesime modalità indicate per l'istanza di partecipazione.

L. Ricevuta di pagamento di euro (euro) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

In attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, legge n. 266/2005, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha disposto con Deliberazione n. 598 del 30 dicembre 2024 che la quota di contribuzione dovuta dagli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura ammonta ad € 560,00 (CIG BA9576FDBA).

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo mediante il sistema PagoPA sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo e allegano la ricevuta ai documenti di gara (Busta telematica – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA). Il pagamento del contributo è verificato mediante il FVOE.2. Il mancato pagamento del contributo è suscettibile di soccorso istruttorio (da ultimo Consiglio di Stato Sez. V, 07/09/2023, n. 8198).

M. Documento “Patto di integrità” debitamente completato con l'indicazione della denominazione del concorrente e firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato, riferito all'oggetto dell'appalto. In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari di concorrenti, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppati, del consorzio e dei consorziati.

N. Ulteriore documentazione in caso di raggruppamenti temporanei d'impresa e di consorzi ordinari

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa e di consorzi ordinari occorre presentare quanto segue:

- 1) Domanda di partecipazione sottoscritta digitalmente da tutti i legali rappresentanti della riunione o procuratori speciali di ciascun'impresa raggruppata o consorziata che contiene la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso cumulativo dei requisiti di cui all'art. 10, comma 5 e all'art. 10 comma 6, lettera b) del regolamento sui criteri di gara oltre l'impegno ad assumere il personale addetto alla gestione dell'impianto ai sensi del decreto 21 aprile 2011 del Ministero dello sviluppo economico e del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;
- 2) Una dichiarazione per ciascuna delle imprese partecipanti alla riunione, sottoscritta dal relativo legale rappresentante, da cui emerga:
 - il contributo di ciascuna impresa al rispetto dei requisiti cumulativi di cui all'art. 10, 47 comma 5 e dell'art. 10, comma 6, lettera b) del regolamento sui criteri di gara;

- il rispetto individuale degli altri requisiti di cui all'art. 10, comma 1 del D.M. 226/2011, nonché all'art. 94 e segg. del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;
- 3) apposito DGUE - Allegato N, dovendo il possesso dei requisiti essere comprovato personalmente dai singoli operatori;
- 4) dichiarazione, sottoscritta nelle forme di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, di tutti i rappresentanti legali del raggruppamento:
- a costituire un soggetto giuridico unitario, avente la forma di società di capitali, che sottoscriverà il Contratto di servizio;
 - ad adempiere solidalmente a tutti gli obblighi assunti dal soggetto di cui al punto precedente.

Tale dichiarazione dovrà contenere anche l'impegno della capogruppo di far parte del nuovo soggetto per tutta la durata dell'affidamento del servizio e da parte delle mandanti per almeno 5 anni dal primo affidamento. Per la mandante inoltre la dichiarazione deve contenere anche l'impegno di procedere ad una eventuale cessione della propria partecipazione nel soggetto giuridico unitario solo dopo che l'aspirante acquirente della partecipazione ha sottoposto al soggetto che gestisce il contratto di servizio la documentazione attestante il possesso di requisiti di capacità economica - finanziaria e di capacità tecnica non inferiori a quelli che la mandante ha utilizzato, ai fini dei requisiti di partecipazione alla gara.

DOCUMENTAZIONE PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) il DGUE dell'ausiliario.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

49

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

6. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

Per la gestione di questa fase occorre presentare:

n. 1 PLICO grande contenente al suo interno

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica, presentata per la valutazione degli elementi sottoindicati, **deve essere caricata esclusivamente su supporto magnetico non modificabile** (a titolo esemplificativo, non esaustivo, CD ROM e/o DVD e/o hard disk); **quest'ultimo deve essere inserito, all'interno della BUSTA, da trasmettere nel PLICO alla Stazione Appaltante** con le modalità indicate nel precedente paragrafo 5.1, entro il termine lì indicato, a pena di esclusione, e deve contenere:

- 1. I livelli di sicurezza e di qualità offerti, di cui alle lettere B1 e B2 del paragrafo 3 del presente disciplinare.**
- 2. Il piano di sviluppo degli impianti, di cui alla lettera C del paragrafo 3 del presente Disciplinare.**

Si ricorda ai concorrenti che nell'offerta tecnica non devono essere inseriti il computo metrico estimativo e i documenti contenenti elementi e informazioni di carattere economico e finanziario, a pena di esclusione dalla gara. In ragione di ciò, qualsiasi elaborato pertinente all'offerta tecnica che riporti elementi e informazioni di carattere economico e finanziario dovrà essere inserito **nell'offerta Economica**

Si rammenta inoltre che nel PLICO contenente l'offerta tecnica dovrà altresì essere inserita la seguente documentazione:

il contratto di avvalimento in caso di ricorso all'avvalimento premiale, a pena di esclusione;

- gli estremi identificativi del concorrente (ragione sociale e codice fiscale), la natura di concorrente singolo/raggruppato/consorzio, così come risultante dalla domanda di partecipazione, al solo fine della riconducibilità del PLICO da parte del seggio di gara;
- in considerazione dell'elevato numero di comuni dell'ATEM e, conseguentemente, l'incremento esponenziale di file contenuti nell'Offerta Tecnica - allo scopo di ridurre dove possibile, i problemi di corruzione di file firmati digitalmente - i file relativi ai progetti tecnici elaborati per ogni singolo comune dovranno essere inseriti in una specifica cartella, che sarà firmata digitalmente;

- i file relativi a elaborati che interessino trasversalmente più comuni, saranno inseriti in una separata cartella (firmata digitalmente)
- all'interno della BUSTA l'eventuale dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta tecnica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata digitalmente della documentazione relativa all'offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non è prevista la presentazione di documentazione in forma cartacea.

Al fine di ridurre al minimo il rischio relativo alla illeggibilità dei supporti magnetici è consentito inserire all'interno del predetto PLICO, un secondo supporto magnetico, contenente una copia della relativa offerta tecnica, etichettato come "*copia*" e contenente la medesima documentazione dell'originale. Tale copia sarà utilizzata solo ed esclusivamente a fronte del riscontro di elementi corrotti presenti all'interno della versione originale

Si invitano i concorrenti a verificare la corretta apertura e leggibilità dei file prima della trasmissione, rimanendo il rischio di presentazione di file corrotti o illeggibili a carico dei medesimi.

Resta inteso che la Stazione Appaltante non assume quindi alcuna responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti in formati diversi da quelli suggeriti. La Stazione Appaltante non è responsabile dell'integrità dei documenti che saranno trasmessi su supporto magnetico dai concorrenti, pertanto i file danneggiati, illeggibili e quindi non esaminabili saranno considerati come mancanti. Costituisce causa di esclusione dalla gara ovvero di irricevibilità delle offerte la presentazione di file corrotti relativi a documenti previsti a pena di esclusione.

Per quanto riguarda le modalità di sottoscrizione di documenti costituenti l'offerta tecnica si stabilisce che:

- a) in caso di operatore economico singolo, tutti i documenti (o eventuali cartelle contenenti i file elaborati) costituenti l'offerta tecnica, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore;
- b) nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo già costituito, di consorzio ex art. 2602 c.c. già costituito e di GEIE, tutti i documenti (o eventuali cartelle contenenti i file elaborati) costituenti l'offerta tecnica possono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante della sola Impresa capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- c) nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, di consorzio ex art. 2602 c.c. non ancora costituito, i documenti (o eventuali cartelle contenenti i file elaborati) costituenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata o suo procuratore.

La firma digitale apposta sul file .zip equivale all'apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.

N.B. Per esigenze operative di gestione della procedura sulla piattaforma certificata, l'operatore economico dovrà inserire, nella sezione relativa al caricamento dell'offerta tecnica, una dichiarazione attestante la presentazione dell'offerta tecnica nelle modalità richieste al precedente articolo 5.1.2.

Si ribadisce che non è consentito, in questa fase, produrre alcuna documentazione afferente all'offerta tecnica che dovrà essere prodotta **ESCLUSIVAMENTE** nelle modalità sopra riportate.

7. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA DA CARICARE A SISTEMA

Per la parte economica, l'operatore economico inserisce nella Piattaforma Sintel, i seguenti documenti, firmati digitalmente, a pena di esclusione:

1. la dichiarazione redatta in lingua italiana su carta legale, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente contenente i valori di cui ai punti A1, A2, A4, A5 e A6 del paragrafo 1 del presente disciplinare;
2. il Piano industriale, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, con i contenuti e in conformità allo schema tipo di cui al documento Allegato F - "Schema di piano industriale";
3. il documento generato dalla Piattaforma Sintel in formato "pdf" al termine della compilazione dell'offerta economica, che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale, firmato digitalmente e contenente il valore della concessione così come stimato dall'amministrazione, pari quindi a € **228.977.523** per poi essere caricato.

Si rappresenta che, a causa delle caratteristiche della piattaforma di gara Sintel, l'importo monetario indicato nella piattaforma stessa non avrà valore negoziale ai fini della formulazione dell'offerta (come neppure ai fini dell'attribuzione dei punteggi), in quanto ad ogni effetto si terrà conto degli elementi economici risultanti dal modello di offerta economica di cui al punto 1 di cui sopra. Pertanto l'offerta economica sarà calcolata extra Piattaforma dalla Commissione Tecnica. In questo caso la graduatoria calcolata automaticamente da Sintel non sarà valida ai fini dell'aggiudicazione della procedura. La graduatoria valida ai fini dell'aggiudicazione della procedura sarà comunicata ai concorrenti tramite la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*".

4. l'eventuale dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta economica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata digitalmente della documentazione relativa all'offerta economica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

I file che compongono l'offerta economica, una volta predisposti dal concorrente, dovranno essere convertiti in formato pdf, firmati digitalmente e caricati in Piattaforma.

Comporta l'esclusione dell'offerta:

- la mancata presentazione del Piano industriale;
- la mancata presentazione della dichiarazione di cui al punto sub 1 del presente paragrafo.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

Tutta la documentazione economica deve essere firmata secondo le modalità di seguito indicate:

1. nel caso di operatore economico singolo, tutta la documentazione economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore;
2. nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo già costituito, tutta la documentazione economica potrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della sola Impresa capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti;
3. nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, tutta la documentazione economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata o suo procuratore.

Attenzione: Nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il Documento di sintesi dell'offerta dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata o suo procuratore seguendo le modalità di apposizione della firma digitale.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del disposto dell'art. 183 co. 11 del Codice si applicano le disposizioni in materia di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del medesimo Codice.

Con la procedura di soccorso istruttorio possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

9. COMMISSIONE TECNICA

La Commissione tecnica è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **5 (cinque) membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto ed in possesso delle adeguate professionalità e competenze.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 11, commi 6 e 7, del D.M. 226/2011. A tal fine i medesimi dovranno rilasciare apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La composizione della commissione tecnica e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Chiavari (www.comune.chiavari.ge.it) nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*".

La Commissione tecnica è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti nonché della verifica della congruità e sostenibilità del Piano industriale, come specificato al successivo paragrafo "Svolgimento delle operazioni di gara" e fornisce altresì supporto al RUP nella eventuale fase di valutazione dell'anomalia delle offerte.

10. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara:

- relative all'apertura ed al controllo della documentazione amministrativa ed all'apertura dell'offerta economica avranno luogo presso la sede del Comune di Chiavari, Piazza N.S. dell'Orto 1 – 16043 Chiavari (GE) – e potranno svolgersi anche in modalità telematica, previa comunicazione agli operatori economici concorrenti delle modalità di collegamento alla seduta.
- relative alla valutazione dell'offerta tecnica potranno essere svolte anche da remoto, mediante apposito collegamento che consenta a tutti i commissari di poter prendere visione della documentazione e di intervenire liberamente.

Le operazioni, se necessario, sono aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "Comunicazione della procedura" di Sintel e con apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale della Stazione Appaltante.

Alle sedute potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

10.1 Verifica documentazione amministrativa

La fase di apertura ed esame del contenuto della busta telematica contenente la documentazione amministrativa, sarà svolta da un seggio di gara nominato dalla Stazione Appaltante. Il Seggio di gara nella prima seduta pubblica indicata nel bando di gara, sulla base della documentazione presentata a sistema, provvederà:

- a) a dare atto del numero di offerte che, alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, sono pervenute sulla Piattaforma Sintel (documentazione amministrativa e offerta economica) e tramite consegna del plico sigillato contenente l'offerta tecnica, procedendo a disporre l'ammissione o l'esclusione in caso di mancanza o consegna tardiva del plico sigillato contenente l'offerta tecnica, dando atto che lo stesso rispecchia quanto richiesto dalle norme di gara ed è pertanto idoneo a garantire l'intangibilità del contenuto e la provenienza dell'offerta stessa;
- b) a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e nel bando di gara;
- d) a redigere apposito verbale;
- e) all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 90 del Codice. Il provvedimento di ammissione e di esclusione è pubblicato sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ed è comunicato immediatamente ai concorrenti e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Relativamente alla presente fase si precisa che:

- a) qualora si rilevasse la mancanza, l'incompletezza o altra irregolarità essenziale di elementi e/o dichiarazioni, rientrandosi nell'ipotesi di cui all'art. 101, comma 1, d.lgs. 36/2023, il concorrente interessato verrà ammesso con riserva in attesa di definire il procedimento del soccorso istruttorio dettagliato al precedente paragrafo 4;
- b) qualora invece si rilevassero irregolarità non essenziali ma relative ad elementi indispensabili ed esigibili, si valuterà se il completamento/chiarimento occorrente possa essere acquisito per le vie brevi (tramite PEC, o telefonicamente con successiva conferma scritta formale, o d'ufficio...); qualora ciò non sia possibile o comunque il completamento/chiarimento non venga reso, il concorrente interessato verrà ammesso con riserva in attesa di definire il procedimento di regolarizzazione.

La prosecuzione della procedura di gara è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Per la documentazione amministrativa e l'offerta economica si precisa che la Piattaforma Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Per l'offerta tecnica la Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotterà le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dall'autorità che presiede la gara alla Commissione tecnica: conservazione delle buste in armadio debitamente chiuso a chiave (o cassaforte), posto in locale del Comune di Chiavari ed accessibile solo al personale autorizzato.

10.2 Apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche e valutazione delle stesse

Il Seggio di gara, nella medesima seduta pubblica di cui sopra o in altra seduta, provvederà:

- a) ad aprire il PLICO contenenti le offerte tecniche, regolarmente pervenuti entro il termine, e, dopo aver dato lettura della composizione soggettiva del concorrente, ad aprire la BUSTA, a dare atto della documentazione contenuta nel supporto informatico trasmesso, procedendo alla verifica della regolarità della relativa sottoscrizione digitale e della leggibilità, con eventuale attivazione del soccorso istruttorio secondo le indicazioni di cui all'apposito paragrafo 4 "Soccorso istruttorio", rimettendo ogni valutazione di merito alla commissione tecnica;
- b) a dichiarare chiusa la seduta di gara ed, esperito l'eventuale soccorso istruttorio di cui alla lettera precedente e tenuto conto delle indicazioni di cui alla medesima lettera, a trasmettere alla

Commissione tecnica, appositamente nominata con provvedimento, il supporto informatico contenente l'“OFFERTA TECNICA” riscontrata all'interno della BUSTA, per l'esame del relativo contenuto ai fini della valutazione dell'offerta tecnica e dell'attribuzione dei relativi punteggi diversi dal prezzo

La Commissione tecnica procede, in seduta riservata, previa verifica della regolarità formale della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, alla valutazione delle offerte ritenute regolari e all'attribuzione dei relativi punteggi, documentando le operazioni svolte in appositi verbali.

10.3 Apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e valutazione delle stesse

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, la commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

A tal fine, la data della seduta relativa all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica sarà comunicata ai concorrenti con congruo anticipo prima della data fissata e nella sezione “Comunicazioni Procedura” presente sulla Piattaforma Sintel.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine che verrà stabilito e comunicato dalla stazione appaltante. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio mediante apposita comunicazione attraverso la sezione “Comunicazioni procedura” della piattaforma Sintel.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Seguirà la verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla legge e dal presente disciplinare.

Ultimata la verifica, se dalla stessa non emergeranno ragioni ostative, sarà disposta l'aggiudicazione secondo quanto previsto dal d. lgs. n. 36/2023.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

In tal caso verrà effettuato lo scorrimento della graduatoria.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente, congrua e sostenibile economicamente e finanziariamente.

10.4 Verifica di anomalia delle offerte

Le offerte che conducono ad un Tasso Interno di Redditività (T.I.R.), calcolato al netto delle imposte, inferiore al 4%, in termini reali, sono considerate soggette a verifica di anomalia.

Il RUP, con l'ausilio della Commissione tecnica, verificherà la congruità delle ipotesi a base del Piano Industriale e potrà richiedere giustificazioni.

Il RUP, con l'ausilio della Commissione tecnica, valuterà le eventuali anomalie dei costi di gestione del concorrente: in particolare, qualora questi fossero inferiori ai valori limite contenuti nell'Allegato F, si procederà alla verifica della congruità dell'offerta.

Inoltre il RUP, con l'ausilio della Commissione tecnica, verificherà che la struttura ed i valori del Piano Industriale siano in accordo con le istruzioni contenute nel documento Allegato F, che i ricavi siano congruenti con la regolazione in vigore e che la valutazione degli investimenti unitari non si discosti da quella degli altri concorrenti.

Per gli altri casi di identificazione di offerte anomale e per il procedimento di verifica si rinvia rispettivamente all'art. 16 del regolamento sui criteri di gara e all'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi appaia anormalmente bassa.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'ausilio della Commissione tecnica, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Il seggio di gara, in seduta pubblica, provvede a comunicare gli esiti delle valutazioni compiute dal RUP e a formulare la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Delle operazioni svolte il seggio di gara redige specifico verbale nel quale dà conto anche delle offerte ricevute e della graduatoria.

11. CONTROLLI SU DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Per lo svolgimento dei controlli inerenti alla presente procedura di affidamento la Stazione Appaltante procederà tramite il ricorso al sistema del FVOE 2.0, come predisposto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, con riserva di procedere autonomamente circa determinati controlli sul possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

A seguito della partecipazione alla presente gara, si instaurerà un procedimento amministrativo avente ad oggetto i controlli di cui al presente articolo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990, si comunica che:

a) l'amministrazione competente è: il Comune di Chiavari (GE);

b) l'oggetto del procedimento è: *"Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale ATEM GENOVA 2 - PROVINCIA". Controlli su dichiarazioni sostitutive*;

c) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento sono: l'ufficio C.U.C. e il suo dirigente (o suo delegato);

d) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: ufficio C.U.C. con sede in Chiavari, Piazza N. S. dell'Orto 1 mail cuc@comune.chiavari.ge.it, PEC comune.chiavari@cert.legalmail.it;

e) l'organo competente a decidere sul procedimento è il Dirigente pro tempore del settore II.

Tali indicazioni hanno valore di comunicazione di avvio procedimento, ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della legge 241/1990, come modificata dalla legge 15/2005, relativamente alle verifiche previste nei confronti dei concorrenti che si trovino nelle condizioni descritte.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante effettua le verifiche ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione di cui alla *lex specialis* di gara. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE 2.0.

In particolare si precisa che per lo svolgimento di tali controlli, la Stazione Appaltante invia, tramite il sistema FVOE 2.0, una 'Richiesta autorizzazione' ad accedere al fascicolo virtuale dell'operatore economico interessato, secondo le modalità indicate sul portale ANAC al seguente link (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolovirtuale-dell-operatore-economico-fvoe>). L'operatore economico dovrà autorizzare la Stazione Appaltante ad accedere al proprio fascicolo, dalla propria area riservata del FVOE. 2.0.

Pertanto, si precisa che il Comune, nonostante il ricorso al sistema del FVOE.2, si riserva comunque la facoltà di procedere autonomamente (in tutto o in parte) circa la verifica e i controlli sul possesso dei seguenti requisiti richiesti dalla normativa vigente:

- dichiarazione inerente al requisito di cui all'art. 94, comma 1, d.lgs. 36/2023 (assenza di condanne per i reati lì indicati): mediante acquisizione d'ufficio dei certificati generali del casellario giudiziale;
- dichiarazione inerente al requisito di cui all'art. 94, comma 5, lett. b), d.lgs. 36/2023 (rispetto normativa diritto al lavoro dei disabili): mediante acquisizione d'ufficio di informazioni presso il competente Servizio provinciale che esercita le funzioni di collocamento;
- dichiarazione inerente alla idoneità professionale (Iscrizione nel Registro della CCIAA) e fatturato dell'impresa: mediante acquisizione d'ufficio dei documenti/informazioni occorrenti tramite collegamento telematico al Registro imprese CCIAA;
- dichiarazione inerente al requisito di cui all'art. 94, comma 5, lett. d), d.lgs. 36/2023 (assenza di procedure concorsuali): mediante acquisizione d'ufficio tramite collegamento telematico al portale *VerifichePA – InfoCamere*;
- dichiarazione inerente al requisito di cui all'art. 94, comma 6, d.lgs. 36/2023 e art. 1, secondo periodo dell'ALLEGATO II.10 (assenza di violazioni gravi alle norme in materia di contributi previdenziali): mediante l'acquisizione del documento di regolarità contributiva (D.U.R.C. *on line*); si precisa che il presente requisito di regolarità contributiva dovrà risultare posseduto alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione inerente al requisito di regolarità fiscale di cui all'art. 94, comma 6, e 95, comma 2, del d.lgs. 36/2023: mediante acquisizione d'ufficio di certificazione presso l'Agenzia delle Entrate competente;
- dichiarazione su regolarità ai fini antimafia: mediante richiesta di Informativa al Ministero dell'Interno – Servizio BDNA, volta a verificare l'assenza di cause di esclusione di cui al d.lgs. 159/2011.

Si avverte comunque che, a norma dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000, il Comune si riserva di procedere a controlli, sia a campione che nei casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità di qualsiasi altra

informazione fornita dall'Operatore Economico risultato destinatario della proposta di aggiudicazione, nonché di qualsiasi informazione fornita nelle dichiarazioni rese da qualsiasi dei restanti concorrenti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. Successivamente si procederà a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati nei confronti del nuovo miglior offerente. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Una volta disposta l'aggiudicazione, ne sarà data comunicazione a tutti i concorrenti, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. c, del D.Lgs. n. 36/2023 e la relativa determina sarà pubblicata sul profilo del committente.

I verbali di gara, conformemente all'allegato 9 della delibera ANAC n. 7 del 17 gennaio 2023 (G.U. n.24 del 30 gennaio 2023), saranno anch'essi pubblicati sul profilo del committente, unitamente alla determina di aggiudicazione. L'esito della gara sarà disponibile, successivamente all'aggiudicazione, al medesimo indirizzo

12. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario sarà tenuto a stipulare un apposito contratto in forma pubblico-amministrativa e con modalità elettronica, con l'assistenza del Segretario comunale (art. 18, comma 1, D. Lgs. n. 36/2023), le cui spese, nessuna esclusa (imposte di bollo e di registro, diritti di segreteria), saranno poste a suo esclusivo carico.

13. ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO

In materia di accesso agli atti del procedimento di affidamento e di esecuzione del contratto, troveranno applicazione l'art. 35 del d.lgs. n. 36/2023, nonché la legge 241/1990 e il d.P.R. 184/2006.

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Si ribadisce che con motivata e comprovata dichiarazione da allegare all'offerta tecnica ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative all'offerta tecnica, che dovranno in tal caso essere indicate esclusivamente in offerta tecnica in maniera dettagliata, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

Analogamente, con motivata e comprovata dichiarazione da allegare all'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative alle giustificazioni dell'offerta economica, che dovranno in tal caso essere indicate in maniera dettagliata, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

Allo stesso modo, con motivata e comprovata dichiarazione da allegare alla documentazione amministrativa, ciascun offerente potrà segnalare alla Stazione Appaltante di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative alla documentazione amministrativa, che dovranno in tal caso essere indicate in maniera dettagliata, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In ogni caso il concorrente dovrà produrre, per ciascuna delle casistiche idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicate la necessaria motivazione e la necessaria comprova della stessa nei seguenti termini:

- circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica e delle giustificazioni dell'Offerta costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
- l'istituto giuridico posto a tutela (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).

In caso di presentazione di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante valuterà le motivazioni poste a base della richiesta di esclusione dall'accesso e deciderà di conseguenza con atto motivato.

Si precisa inoltre che gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di segretezza saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti. Si ricorda che è inammissibile

una secretazione massiva. In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

Il presente articolo ha valore di comunicazione di avvio procedimento ai controinteressati, ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della legge 241/1990 e ss.mm.ii. relativamente all'eventuale accesso agli atti della procedura di gara. Si comunica pertanto che:

- f) l'amministrazione competente è: il Comune di Chiavari (GE);
- g) l'oggetto del procedimento è: *"Accesso agli atti della procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ATEM GENOVA 2 – PROVINCIA.*
- h) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento sono: l'ufficio C.U.C.e il suo dirigente (o suo delegato);
- i) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: ufficio C.U.C. con sede in Chiavari, Piazza N. S. dell'Orto 1 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00;
- j) l'organo competente a decidere sul procedimento è il Dirigente pro tempore del settore II del Comune di Chiavari.

14. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

15. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento della stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii. del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
Dott. Massimiliano TRUDU